

平成20年度事務事業評価表

作成日：平成20年9月1日

|                 |       |              |                 |     |         |
|-----------------|-------|--------------|-----------------|-----|---------|
| 評価対象年度：平成19年度   |       |              |                 | 管理  | 3-7-1-6 |
| 事務事業名 放課後児童保育事業 |       |              |                 | 部等名 | 教育部     |
| 予算科目            | 会計    | 科目コード        | 予算細目名           | 課等名 | 幼保学校課   |
|                 | 一般    | 01-030201008 | 細々目名            | 係等名 | 幼保教育係   |
| 政策体系            | 基本目標  | 3            | 共に支えあうやさしいまちづくり |     |         |
|                 | 施策    | 7            | 児童福祉の充実         |     |         |
|                 | 基本事業名 | 1            | 児童福祉の総合的推進      |     |         |

|              |   |  |       |  |  |
|--------------|---|--|-------|--|--|
| 事業概要<br>実施内容 | 保護者の就労等により放課後の保育ができない児童に対し、安全かつ健全な場を提供する。 |  |       |  |  |
| 根拠法令等        | 本宮市放課後児童保育条例<br>本宮市放課後児童保育に関する規則          |  | 事業の種類 | <input type="checkbox"/> 維持管理事業 <input checked="" type="checkbox"/> 義務的事業 <input type="checkbox"/> その他事業 |  |
|              |   |  | 評価区分  | <input type="checkbox"/> 事前評価 <input checked="" type="checkbox"/> 事後評価                                   |  |

|        |                               |             |  |             |               |             |
|--------|-------------------------------|-------------|--|-------------|---------------|-------------|
| 重点事業区分 | <input type="checkbox"/> 重点事業 | 事業実施期間      | <input checked="" type="checkbox"/> 継続 <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 期間限定(年度～年度) |             |               |             |
| 決算額    | 1 報酬                          | 円           | 11 消耗品費  | 1,422,074 円 | 15 工事請負費      | 円           |
|        | 7 賃金                          | 7,687,340 円 | 12 役員費   | 45,150 円    | 18 備品購入費      | 円           |
|        | 8 報償費                         | 円           | 13 委託料   | 円           | 19 負担金補助及び交付金 | 円           |
|        | 9 旅費                          | 円           | 14 使用料及び手数料  | 円           | 合計            | 9,154,564 円 |
|        |                               |             |  |             |               |             |

1. 事務事業の現状把握 (Do)

(1) 事務事業の目的と手段

|   |   |                             |              |
|---|---|-----------------------------|--------------|
| 対象(誰を、何を)   |   | 原則小学校1年生から3年生の児童            |              |
| 手段(事業の具体的な内容、手順等)   | → | 活動指標名・式(アウトプット) 活動の大きさを表す指標 |              |
| 登録申請の受付<br>安全保険の加入<br>利用児童の確認<br>おやつ等の支給<br>指導員の配置(クラブの管理運営)        |   | 指標(1) 名称                    | 子どもクラブの設置数   |
| 意図(対象を、どのような状態にしたいのか)   | → | 成果指標名・式(アウトカム) 意図の達成度を表す指標  |              |
| 就労等により放課後児童の保育ができない保護者に代わり適切な遊びの場や集団生活の場を提供し、保護者の子育て支援と児童の健全な育成を図る。 |   | 指標(1) 名称                    | 子どもクラブ登録児童数  |
|   |   | 指標(2) 名称                    | 子どもクラブ延べ利用者数 |
| 事務事業を実施(意図を実現)することで、施策にどのように貢献していますか                                |   |                             |              |
| 放課後児童クラブを実施することにより、児童の健全育成の場を提供し、子育て支援と児童福祉の充実を図ることができた。            |   |                             |              |

(2) 指標・総事業費の推移

| 区分  | 単位        | 年度(実績) | 年度(実績) | 18年度(実績) | 19年度(実績) | 20年度(見込み) | 年度(最終目標) |
|-----|-----------|--------|--------|----------|----------|-----------|----------|
| 指標  | 活動指標(1)   | 箇所     |        |          | 3        | 0         |          |
|     | 活動指標(2)   |        |        |          |          |           |          |
|     | 成果指標(1)   | 人      |        |          | 124      | 0         |          |
|     | 成果指標(2)   | 人      |        |          | 16,170   | 0         |          |
| 投入量 | 事業費       | 国・県支出金 | 千円     |          |          | 582       |          |
|     |           | 地方債    | 千円     |          |          |           |          |
|     |           | その他    | 千円     |          |          | 6,555     |          |
|     |           | 一般財源   | 千円     |          |          | 2,018     |          |
|     | 事業費計(A)   | 千円     |        |          | 9,155    | 0         |          |
|     | 職員数       | 人      |        |          | 0.3      | 0         |          |
| 人件費 | 人件費平均額(年) | 千円     |        |          | 8,373    | 8,373     |          |
|     | 人件費計(B)   | 千円     |        |          | 2,512    | 0         |          |
|     | 総事業費(A+B) | 千円     |        |          | 11,667   | 0         |          |

(3) 事務事業の環境変化・市民の意見等

|  |
|--|
| 、事業の開始時期から、または5年前と比べ事業を取り巻く環境(対象者・法令等・社会情勢)はどう変わりましたか?   |
| 核家族化や少子化が進み、子どもを取り巻く環境が大きく変化し、社会全体で子育て支援に取り組まなければならない。また、保護者の就労形態の多様化に対応するため、放課後児童保育の支援と児童福祉施設の充実が求められている。 |
| この事業に対して、関係者(市民・議会・事業対象者・利害関係人等)からどんな意見や要望が寄せられていますか?  |
| 利用できる対象学年を拡大して欲しい。   |

2. 事務事業の評価 (Check)

| [ 目的妥当性評価 ]  |  |  |
|--|--|--|
| 施策体系との整合性<br><input type="checkbox"/> 有 【理由】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由 , 改革改善案へ】 | 市が行なう必要性<br><input type="checkbox"/> 有 【理由】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由 , 改革改善案へ】      | 対象・意図の妥当性<br><input type="checkbox"/> 有 【理由】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由 , 改革改善案へ】     |
|  |  |  |
| [ 有効性評価 ]  |  |  |
| 成果の向上余地<br><input type="checkbox"/> 有 【理由 , 改革改善案へ】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由】   | 事業の中止・廃止による影響<br><input type="checkbox"/> 有 【理由】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由 , 改革改善案へ】 | 類似事業との統廃合の可能性<br><input type="checkbox"/> 有 【理由 , 改革改善案へ】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由】 |
|  |  |  |
| [ 効率性評価 ]  |  | [ 公平性評価 ]  |
| 事業費の削減余地<br><input type="checkbox"/> 有 【理由 , 改革改善案へ】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由】  | 人件費の削減余地<br><input type="checkbox"/> 有 【理由 , 改革改善案へ】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由】      | 受益者負担の適正化余地<br><input type="checkbox"/> 有 【理由 , 改革改善案へ】<br><input type="checkbox"/> 無 【理由】   |
|  |  |  |

3. 評価結果の総括と今後の方向性

| (1) 1次評価者としての評価結果  | (2) 全体総括 (振り返り、反省点)   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|--|---|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| 目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある                         |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性  | (5) 改革・改善による期待成果  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 事業の統廃合 <input type="checkbox"/> 目的再設定<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善)<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持 (従来の通りで特に改革改善しない) | 廃止・休止の場合は記入不要<br><table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|  |   |    |    | コスト |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   | 削減 | 維持 | 増加  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 維持  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 低下  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (4) 改革改善案の概要   |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (6) 改革改善を実現する上での解決すべき課題と解決策  |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |

4. 事務事業の2次評価結果

2次評価対象

2次評価対象外

| (1) 2次評価者としての評価結果  | (2) 評価結果の根拠と理由  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|--|---|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| 目的妥当性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>有効性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>効率性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある<br>公平性 <input type="checkbox"/> 適切 <input type="checkbox"/> 見直し余地がある                         |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (3) 今後の事業の方向性 (改革改善案)  | (4) 改革・改善による期待成果  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業の統廃合<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善)<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持 (従来の通りで特に改革改善しない) | 廃止・休止の場合は記入不要<br><table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|  |   |    |    | コスト |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   | 削減 | 維持 | 増加  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果   | 向上  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 維持  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  | 低下  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| (5) その他、2次評価会議で指摘された事項   |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|  |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |